Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

Arrêté n°EC/26-082 08020260928537 **CDG.26.340**

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Somme,

Vu le code général de la Fonction Publique et notamment l'article L452-35, L452-36, L313-4, L327-7 et L311-2,

Vu les déclarations de vacances d'emplois transmises par les collectivités et établissements publics affiliés ou non affiliés au Centre de Gestion,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 56 déclarations, établies du 21/09/2026 au 25/09/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
14	10	33

*En raison de multigrades de catégories différentes, ce chiffre peut différer de l'addition de ceux du tableau.

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif d'Amiens dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La Directrice du Centre de Gestion est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Monsieur le Préfet de la Somme.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site http://www.emploi-territorial.fr, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à AMIENS le 28/09/2026

FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE CENTRE de GESTION SOMME

M Franck DARRAGON, Président

Le Centre de Gestion assure la publicité sur son site Internet https://cdg80.fr/publicites-legales/

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V080260922000096001 **AMEVA**	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/09/2026	18/11/2026
	Chargé(e) de mission ruissellement érosion des sols et milieux aquatiques *Missions du poste Dans le cadre de la mission d'animation et d'appui technique dite « Pôle érosion » :Assistance auprès des membres de l'AMEVA demandeurs pour l'émergence, l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi de programmes d'actions en matière de lutte contre l'érosion des sols et de maîtrise du ruissellement.Coordination en appui du responsable du Pôle Prévention des risques de la mission « Pôle Erosion » avec l'association SOMEA partenaire.Animation des territoires (actions de communication / sensibilisation auprès des acteurs locaux, réunions publiques, organisation de journées techniques, formations,)Promotion, développement de la mission « Pôle Erosion » en appui du responsable du Pôle Prévention des risquesDans le cadre de la mission Aménagement Entretien Restauration des milieux aquatiques dite « MATAER » :Assistance auprès des maîtres d'ouvrage dans le cadre de la mise en œuvre de programmes de travaux : suivi des procédures réglementaires, élaboration des marchés publics, des conventions travaux, rédaction des bilans techniques, organisation, coordination et suivi des opérations.Evaluation des travaux réalisés, animation des territoires avec le déploiement d'actions de communication / sensibilisation auprès des acteurs locaux (maîtres d'ouvrage, riverains, associations de pêche...). La promotion et le développement du dispositif d'assistances techniques en appui du chef de service. La mise en place de chantiers expérimentaux ou démarches novatrices.Activités Dans le cadre de la mission d'animation et d'appui technique dite « Pôle érosion » :Dimensionner et rédiger les contrats d'AMO « Pôle érosion »Elaborer les dossiers de consultation (marchés d'études, de travaux, de maîtrise d'œuvre), rédiger les rapports d'analyse des offresGérer et suivre les conventions financières (rédaction des demandes de financement d'acomptes et solde) et les marchés (notification, gestion des ordres de services,)Piloter, animer et assurer le suivi d'études et prestations externalisées dans le cadre de la mission « Pôle érosion »Accompagner les maîtres d'ouvrage dans le cadre de l'instruction réglementaires des dossiers (suivi des enquêtes publiques, réponses aux commissaires enquêteurs, relecture/validation des projets d'arrêté,)Organiser et suivre la mise en œuvre des programmes de travaux en partenariat avec l'association SOMEA Rédiger les bilans techniques annuels des programmes d'actions mis en œuvreAnimer des événementiels autour de la thématique « maîtrise du ruissellement et lutte contre l'érosion des sols » (réunions publiques, chantiers vitrines, sorties terrain...), ainsi que le comité de pilotage de la mission en appui du responsable du pôle.Réaliser des supports de communication (plaquettes, articles, panneaux, diaporamas,)Dans le cadre de la mission Aménagement Entretien Restauration des milieux aquatiques dite « MATAER » :Assurer la coordination entre les maîtres d'ouvrages, les financeurs [illegible] services instructeurs : accompagnement des procédures réglementaires, montage des demandes de financements, suivi des conventions, rédaction [illegible] bilans techniques et financiers, ...Elaborer les dossiers de consultation (marchés de travaux, de maîtrise d'œuvre), rédiger les rapports d'analyse des offres.Organiser et suivre la mise en œuvre des programmes de travaux (programmation des interventions, conventions et contacts riverains, réunio[illegible] chantiers,),Animer les programmes de travaux (réunions publiques, chantiers vitrines, sorties terrain...), ainsi que le comité de pilotage de la mission [illegible] appui du chef de service,Mettre en œuvre des indicateurs d'évaluation et de suivi (indicateurs techniques, bases de données, rédaction de fiches de s[illegible] d'analyse,),Réaliser des supports de communication (plaquettes, articles, panneaux, diaporamas, ...).* Avec offre O080260922000096 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260922000096-charge-e-mission-ruissellement-erosion-sols-milieux-aquatiques					
V080260924000239001	Prof. d'enseign. artist. hors classe,	Poste vacant suite à	16h00	Oui	25/09/2026	01/11/20[illegible]

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le [illegible] de
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME

Arrêté n°EC/26-082

CABS communauté d'agglomération de la Baie de Somme	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	une mutation vers autre collectivité		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	Professeur de piano conservatoire *La Communauté d'Agglomération de la Baie de Somme recherche, pour son Conservatoire, un professeur de piano (H/F), à temps complet, soit 16 heures hebdomadaires d'enseignement par voie statutaire ou à défunt par voie contractuelle (Certificat d'aptitude (CA) aux fonctions de professeur de musique, discipline piano, ou diplôme reconnu équivalent)* Avec offre O080260924000239 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924000239-professeur-piano					
V080260923000131001 **COM COM DU PAYS DU COQUELICOT**	Assistant d'enseignement artistique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	3h30	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/09/2026	01/10/2026
	Professeur de musique - spécialité : Batterie Ecole de musique *La Communauté de communes du Pays du Coquelicot, dont le Siège est situé à Albert (80) entre Lille et Amiens, au cœur d'un territoire dynamique et attractif, recherche un Professeur de musique (F/H) spécialité : BatterieBasé.e au sein du Zèbre d'Albert, équipement qui regroupe la lecture publique, les actions culturelles, l'enseignement musical, l'office de tourisme, la jeunesse et un espace France Services, vous évoluerez au sein d'un environnement de travail agréable, favorable à une progression professionnelle active.Vous recherchez un environnement de travail stimulant où l'esprit d'équipe et la qualité du service sont au cœur des priorités ? Rejoignez-nous ! Nous sommes une équipe passionnée et investie, œuvrant chaque jour pour offrir un service de qualité aux agents et usagers que nous accompagnons. Entraide, professionnalisme et engagement sont les maîtres-mots.Sous l'autorité de la direction de l'école de musique, vous serez chargé de :- Enseigner la batterie; Élaborer et transmettre des savoirs théoriques et pratiques aux élèves de cycle 1, 2 et 3, ainsi qu'aux adultes- Enseigner la formation musicale, adaptée à la musique actuelle- Gérer, encadrer et animer l'atelier d'ensemble- Evaluer les élèves au cours de chaque trimestre et saisir les bulletins via le logiciel « imuse »- Préparer et encadrer les concerts des élèves de la classe en collaboration avec les autres classes du département musiques actuelles, mais aussi avec d'autres classes de l'école dans le cadre des auditions organisées par l'établissement- Collaborer avec l'équipe enseignante, la direction à la réalisation des projets de l'établissement et du pôle culture-jeunesse- Assister aux réunions de professeurs, celles concernant l'ensemble du personnel du pôle et à certaines manifestations du personnel organisées par la collectivité- Participer de façon active aux réflexions pédagogiques* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260923000213001 **COM COM DU PAYS DU COQUELICOT**	Assistant d'enseignement artistique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/09/2026	01/10/2026
	Professeur de musique - spécialité : piano Ecole de musique *Sous l'autorité de la direction de l'école de musique, vous serez chargée de :-Enseigner le piano, élaborer et transmettre des savoirs théoriques et pratiques aux élèves de cycle 1, 2, 3 ainsi qu'aux adultes-Enseigner la formation musicale jusqu'en fin de cycle 3 -Evaluer les élèves au cours de chaq trimestre et saisir les bulletins depuis le logiciel « Imuse »-Préparer et encadrer les concerts de la classe, éventuellement en collaboration avec d'aut classes de l'école dans le cadre des auditions organisées par l'établissement-Réaliser les accompagnements des examens instrumentaux en fin d'ann*					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

	lors des concerts d'élèves-Collaborer avec l'équipe enseignante et la direction à la réalisation des projets de l'établissement et du Pôle culture-jeunesse-Participer de façon active aux réflexions pédagogiques-Assister aux réunions de professeurs, aux réunions concernant l'ensemble des agents du pôle et à certaines manifestations du personnel organisées par la collectivité.-Adopter des pratiques en faveur de la transition écologique en se référant au guide des pratiques écologiques **Sans offre** Pas d'offre associée					
V080260923000240001 **COM COM DU PAYS DU COQUELICOT**	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/09/2026	01/10/2026
	Gestionnaire administratif Pôle Culture-Jeunesse *Poste rattaché à la Direction du Pôle Culture – Jeunesse qui implique une capacité à travailler en équipe et une polyvalence au sein du pôle culture-jeunesse.MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES1. Gestion administrative du pôle et gestion des régies-Gérer la régie de recettes des Zèbres en tant que régisseuse principale titulaire-Gérer la régie d'avances « jeunesse » en tant que régisseuse principale titulaire-Assurer le paiement des dépenses liées au fonctionnement de la régie et procéder à l'encaissement des recettes réglées par les usagers en lien avec les régisseurs suppléants et les mandataires-Contrôler les éléments comptables nécessaires au suivi des activités des régies et des sous-régies-Organiser et veiller au bon fonctionnement des régies par l'équipe des mandataires et des sous-régisseurs-Gérer les commandes de fournitures de bureau-Assurer des travaux de secrétariat et le suivi administratif pour l'ensemble du pôle : rédaction, gestion du courrier, suivi des instances, en lien avec la directrice de Pôle et la directrice de l'école de musique.-Assurer la diffusion de la communication sur site, à l'extérieur (affichage) et sur tout type de support numérique (sites, réseaux sociaux…) pour l'école de musique et la saison culturelle. Missions propres à l'école de musique : -Gérer les locations du parc instrumental avec les enseignants-Gérer les informations, l'accueil et apporter un soutien administratif aux enseignants-Classer et archiver les documents administratifs et musicaux-Gérer les réinscriptions et inscriptions avec la direction de l'école de musique-Saisir des informations dans le logiciel « imuse »-Préparer et gérer administrativement les examens et concerts (programme, SACEM)2. Gestion d'accueil de l'école de musique -Assurer l'accueil physique, téléphonique et numérique du public (mails et réseaux sociaux), prise et transmission des messages et courriers-Renseigner les publics sur l'offre de services de l'école de musique-Renseigner et apporter une aide aux inscriptions pour l'école de musiqueMissions propres à l'école de musique :-Aider à l'installation et au rangement des salles, accueillir et gérer le public lors des concertsMissions ponctuelles :-Assurer l'accueil physique, téléphonique et numérique du public (mails et réseaux sociaux), prise et transmission des messages et courriers à l'échelle du Zèbre d'Albert-Renseigner les publics sur l'offre de services générale du Zèbre-Gérer les entrées et les sorties (intervenants et livraisons), faire appliquer et suivre les diverses consignes de sécurité de l'établisse… Renseigner et apporter une aide aux inscriptions pour l'école de musique-Apporter des renseignements de premier niveau aux usagers sur l'ensembl… services de la Communauté de Communes et renvoyer vers le bon interlocuteur-Aider à l'installation et à l'organisation de temps forts de Pôle-Gére… location de minibus rouge (relation avec les associations et état des lieux)-Adopter des pratiques en faveur de la transition écologique en se référant… guide des pratiques écologiquesRéaliser toutes tâches liées au bon fonctionnement du service* **Sans offre** Pas d'offre associée					
V080260923000276001 **COM COM DU PAYS DU COQUELICOT**	Adjoint du patrimoine	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/09/2026	01/10/2…

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr
CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME

Arrêté n°EC/26-082

	Agent d'accueil des médiathèques Lecture publique *MISSIONS PRINCIPALESVous serez chargé.es d'accueillir les usagers lors des permanences avec une attention portée à la qualité du service dispensé dans les zones d'accueil du pôle, de veiller à maintenir des espaces ordonnés et accueillants, s'assurer du bon fonctionnement de l'établissement lors des ouvertures, valoriser les services, faire preuve de solidarité inter-service lors des ouvertures, adopter une posture professionnelle auprès des usagers (disponibilité, bienveillance, sens du service public).ACTIVITÉS PRINCIPALESAccueil des publics- Renseigner sur la médiathèque (horaires, activités proposées, réponse aux questions sur les comptes usagers…) et les autres services du pôle Culture-Jeunesse- Rediriger vers les services adéquats- Orienter les usagers : présentation des collections, des espaces, accompagnement dans la découverte et l'utilisation des services des médiathèques du réseau- Accompagner à la recherche documentaire et à l'usage d'outils numériques- Aider à l'utilisation des automates- Effectuer les inscriptions- Maintenir au quotidien des espaces ordonnés et accueillantsRessources documentaires- Traiter les réservations- Ranger et classer les collections- Mettre en valeur les collections dans les espaces- Réaliser le catalogage et l'équipement des documentsMédiation et action culturelle- Contribuer à l'accueil et au bon déroulement des animations et temps forts du pôle Culture-Jeunesse- Inscrire les usagers aux animations et en expliquer le contenuTâches partagées au sein du service- Contribuer à maintenir les espaces de travail et les espaces publics ordonnés, accueillants et conviviaux- Adopter des pratiques en faveur de la transition écologique en se référant au guide des pratiques écologiquesToute autre mission peut être confiée à l'agent en cas de nécessité de service et dans le cadre de l'intérêt général.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260921000957001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Attaché	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	21/09/2026	01/11/2026
	Chargé de mission Concertation Direction démocratie locale et vie associative *Concevoir, coordonner et évaluer les démarches de concertation conduites par la Ville d'Amiens sur des projets et politiques publiques variés.Contribuer à la mise en place des nouveaux dispositifs de participation citoyenne* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260921000971001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,…)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/09/2026	01/11/2026
	Chargé de Clientèle Direction des Services à l'Environnement *Assurer un accueil physique et téléphonique des abonnés à l'Eau, répondre aux demandes et assurer un suivi.Gérer les dossiers administratifs relatifs aux abonnements, dossiers de branchement, d'individualisation, mutation et de résiliation.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260922000742001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Attaché	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/09/2026	30/11/2026
	Chargé de Communication et de Programmation Culturelle (H/F) Le Centre d'Interprétation de l'Architecture et du Patrimoine					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

	Sous la responsabilité du Responsable du Centre d'Interprétation de l'Architecture et du Patrimoine, vous impulsez et déployez la stratégie de communication globale du CIAP, vous concevez, pilotez, et mettez en œuvre la programmation culturelle au sein de l'établissement et hors-les-murs, et vous apportez un appui ponctuel dans la mise en œuvre de la programmation d'expositions temporaires. Avec offre O080260922000742 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260922000742-charge-communication-programmation-culturelle					
V080260923000102001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/09/2026	01/11/2026
	1 Chargé de Gestion Carrières et Retraites (H/F) Direction des ressources humaines *Assurer la gestion et le suivi des processus relatifs aux retraites et aux contrats de droit public, dans le respect des dispositions législatives et réglementaires, tout en apportant un soutien opérationnel au service Pilotage des Carrières et Expertise Statutaire dans la mise en œuvre des processus liés à la carrière des agents et à la sécurisation des procédures de gestion administrative et statutaire.* Avec offre O080260923000102 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260923000102-1-charge-gestion-carrieres-retraites					
V080260923000158001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/09/2026	01/11/2026
	1 Assistant de Gestion (H/F) Direction des Services à l'Environnement *Vous assurez l'exécution financière et comptable des budgets annexes de fonctionnement et d'investissement de la Direction à l'Environnement (Eau – Assainissement – Pluvial – Transition écologique – Déchets ménagers). Vous veillez au respect des règles de la Direction des Finances et de la Comptabilité Publique, garantissez la fiabilité des données et des reportings, et assurez le suivi financier des marchés publics, des DSP et des conventions.* Avec offre O080260923000158 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260923000158-1-assistant-gestion					
V080260923000493001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	23/09/2026	01/12/2026
	RESPONSABLE OPERATIONNEL TECHNIQUE ET LOGISTIQUE DLPI/POLE LOGISTIQUE/FETES ET EVENEMENTS *Coordonner l'équipe technique (électriciens, métalliers, menuisiers) et logistique de l'unité ainsi que les chefs d'équipe logistique et de lutte anti tags.Etudier, proposer et réaliser des travaux d'électricité de courant fort et de courant faible, programmés ou d'urgence.Préparer, coordonner et m… en œuvre les installations électriques des manifestations et événements organisés par la collectivité.Assurer tout la gestion des illuminations de la v… pour la période des fêtes de fin d'année (coût du projet, acheter les illuminations, appels d'offres, etc.).Assurer l'intérim du Chef d'Unité en cas d'abs… ou congés* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260923001442001 **COMMUNAUTE**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	32h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	23/09/2026	23/11/2…

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr
CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME

Arrêté n°EC/26-082

D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE		démission,...)		publique		
	Animateur (h/f) *Sous la responsabilité du Directeur de l'ALSH, vous assurez l'ensemble des missions dévolues à un Animateur exerçant en Centre de Loisirs sans Hébergement.A ce titre, vos principales missions seront les suivantes :•Encadrer des activités de loisirs•Contribuer à l'élaboration des projets de la structure•Participer à l'encadrement des enfants durant le temps du midi, les soirées [en Accueil de Loisirs, en Animation de Proximité ou en Accueil Périscolaire], les mercredis et les vacances scolaires.•Veiller à l'application et au contrôle des règles de sécurité dans les activités* Sans offre O080260513001682 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260513001682-animateur-enfance-jeunesse					
V080260924000521001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Attaché hors classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	24/09/2026	12/10/2026
	Directeur de mission – Préfiguration de la politique de ville inclusive DIRECTION GENERALE ADJOINTE CITOYENNETE ET VIE SOCIALE *Préfigurer la politique de Ville inclusive de la collectivité, en établissant un état des lieux des politiques, actions et dispositifs existants, en identifiant les enjeux et priorités pour le territoire, et en proposant un cadre stratégique, organisationnel et partenarial permettant de structurer progressivement cette politique.La mission s'exerce dans une logique transversale et complémentaire des compétences déjà exercées par les directions et services de la collectivité. Elle vise à favoriser leur mise en cohérence, à faire émerger des orientations communes et à préparer les conditions de déploiement d'une future politique de Ville inclusive.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001050001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/09/2026	01/12/2026
	Chargé de Clientèle Direction des Services à l'Environnement *Assurer un accueil physique et téléphonique des abonnés à l'Eau, répondre aux demandes et assurer un suivi.Gérer les dossiers administratifs relatifs aux abonnements, dossiers de branchement, d'individualisation et de facturation de l'eau.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001227001 **COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION D'AMIENS METROPOLE**	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	25/09/2026	01/11/2026
	Archéologue spécialité Protohistoire / Antiquité Archéologie préventive *Sous l'autorité du chef du service Archéologie, vous assurez la responsabilité scientifique d'opérations de diagnostics et de fouilles en contexte rural maîtrisant les horizons chronologiques des Âges des métaux à l'Antiquité présents sur le territoire, élargie au Grand Amiénois pour la réalisation de fouilles préventives. Le poste comprend trois missions : une mission de recherche à destination de la communauté scientifique et des instances archéologiques, une mission de conservation préventive des archives du sol et une mission éducative et culturelle auprès de tous les publics.* Avec offre O080260925001227 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260925001227-archeologue-specialite-protohistoire-antiquite					
V080260924001168001 **CONSEIL**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	24/09/2026	30/11/2

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

DEPARTEMENTAL DE LA SOMME	classe	collectivité		publique		
	Agent d'exploitation fluviale et maritime Direction du Fleuve et des ports - Secteurs exploitation - Secteur Aval et maritime – Centre départemental d'exploitation fluviale de Long *Sous l'autorité hiérarchique du responsable de centre d'exploitation fluviale et fonctionnelle duresponsable d'équipe, l'agent d'exploitation fluviale assure la régulation hydraulique, l'exploitationet l'entretien des ouvrages et dépendances du domaine fluvial. Dans ce cadre, il/elle assurel'embellissement des sites d'écluses, l'accompagnement des bateaux et l'entretien préventif desouvrages. En gestion de crise, il/elle peut intervenir sur des missions spécifiques, sous l'autorité duresponsable de centre ou du responsable d'équipe.* Avec offre O080260924001168 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001168-agent-exploitation-fluviale-maritime					
V080260924001203001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2027
	Community Manager Direction de la communication – Pôle éditorial *La direction de la communication est une direction support rattachée au directeur généraldes services qui accompagne et valorise l'action départementale. Elle intervient de manièretransversale avec et auprès de l'ensemble des directions /services de la collectivité et sespartenaires. Elle veille à ce que pour chaque action de communication le projet de lacollectivité soit expliqué et mis en oeuvre de manière simple et pragmatique. Elle promeut lespolitiques publiques du Département vers les publics cibles en proposant les outils adaptés. Elletravaille sur l'image de marque du Département pour une identité forte, authentique etmoderne. Elle veille à la qualité des messages et des supports. Elle orchestre avec sespartenaires publics et privés des actions ambitieuses au service de la population et del'attractivité du territoire.Mission principale :Sous l'autorité hiérarchique de la directrice de la communication, le ou la communitymanager conçoit, pilote et déploie la stratégie digitale de la collectivité, en lien étroit avec lesdifférents pôles de la direction. Il ou elle assure la production régulière de contenusrédactionnels, visuels et audiovisuels adaptés à chaque réseau social, à chaque cible et auxobjectifs de communication de la collectivité, afin de renforcer la visibilité du Département,de valoriser ses compétences et de rendre lisible son action auprès des publics. Il ou elle animeet développe les communautés en ligne, assure la modération des échanges et expérimentede nouveaux formats pour favoriser l'engagement des publics. Il ou elle élabore égalementdes bilans réguliers, hebdomadaires et annuels, afin de mesurer la performance des actionsmenées, d'identifier les pistes d'amélioration et d'accompagner la progression de la présencedigitale de la collectivité. Il ou elle contribue enfin à la coordination et au développement dela présence numérique du Département en lien avec ses satellites, partenaires institutionnelset acteurs du territoire, dans une logique de cohérence éditoriale, de complémentarité dessupports et de valorisation partagée de l'action publique départementale.* Avec offre O080260924001203 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001203-community-manager					
V080260924001219001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2026
	Agent d'exploitation fluviale et maritime Direction du Fleuve et des ports - Secteurs exploitation - Secteur Amont – Centre départemental d'exploitation fluviale de Bray sur Somme *Sous l'autorité hiérarchique du responsable de centre d'exploitation fluviale, et fonctionnelle duresponsable d'équipe, l'agent d'exploitation fluviale assure la régulation hydraulique, l'exploitationet l'entretien des ouvrages et dépendances du domaine fluvial. Dans ce cadre, il/elle assurel'embellissement*					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

	sites d'écluses, l'accompagnement des bateaux et l'entretien préventif desouvrages. En gestion de crise, il/elle peut intervenir sur des missions spécifiques, sous l'autorité duresponsable de centre ou du responsable d'équipe Avec offre O080260924001219 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001219-agent-exploitation-fluviale-maritime					
V080260924001250001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2027
	Evaluateur(trice) autonomie Territoire Amiens – Site CAD – Simone Veil – Amiens. *Sous l'autorité hiérarchique du responsable territorial autonomie, au sein d'une équipepluridisciplinaire de territoire et en relation avec les acteurs du réseau gérontologique ethandicap, l'évaluateur(trice) autonomie développe une approche globale des besoins despersonnes âgées ou en situation de handicap et propose des mesures visant à promouvoir leursanté et leur autonomie afin de les maintenir dans leur cadre de vie.* Avec offre O080260924001250 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001250-evaluateur-trice-autonomie					
V080260924001251001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2026
	Agent d'exploitation routière Direction des routes et des mobilités – Agence routière Ouest – Secteur Est – Centre départemental d'exploitation routière d'Abbeville *Sous l'autorité hiérarchique du responsable du centre d'exploitation, l'agent d'exploitation routière assure la surveillance du réseau et effectue, dans le respect des règles de sécurité, les interventions préventives, curatives ou d'urgence d'entretien et d'exploitation des chaussées et dépendances. Dans ce cadre, il assure toutes les interventions nécessaires. Il prend part à la mise en place de déviations en cas d'accidents ou d'incidents ainsi qu'aux interventions de salage et déneigement dans le cadre du service hivernal.* Avec offre O080260924001251 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001251-agent-exploitation-routiere					
V080260924001267001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2026
	Agent d'exploitation routière : Direction des routes et des mobilités– Agence départementale routière Est – Secteur Nord – Centre d'exploitation *Sous l'autorité hiérarchique du responsable du centre d'exploitation, l'agent d'exploitation routière assure la surveillance du réseau et effectue, dans respect des règles de sécurité, les interventions préventives, curatives ou d'urgence d'entretien et d'exploitation des chaussées et dépendances. Dans cadre, il ou elle assure toutes les interventions nécessaires. Il ou elle prend part à la mise en place de déviations en cas d'accidents ou d'incidents ain qu'aux interventions de salage et déneigement dans le cadre du service hivernal.* Avec offre O080260924001267 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001267-agent-exploitation-routiere					
V080260924001270001 **CONSEIL**	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	24/09/2026	01/01/20

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME
32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

DEPARTEMENTAL DE LA SOMME		démission,...)		publique		
	Evaluateur(trice) autonomie Territoire Les 5 vallées – Siège *Sous l'autorité hiérarchique du responsable territorial autonomie, au sein d'une équipepluridisciplinaire de territoire et en relation avec les acteurs du réseau gérontologique ethandicap, l'évaluateur(trice) autonomie développe une approche globale des besoins despersonnes âgées ou en situation de handicap et propose des mesures visant à promouvoir leursanté et leur autonomie afin de les maintenir dans leur cadre de vie.* Avec offre O080260924001270 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001270-evaluateur-trice-autonomie					
V080260924001288001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Psychologue de classe normale, Psychologue hors-classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2027
	Référent(e) enfance Territoire Amiens – MDSI Marie Curie *Sous l'autorité hiérarchique du responsable territorial enfance protection, en relation avec les équipes médico-sociales et les partenaires de l'action sociale (autorités judiciaires, familles d'accueil, établissements, éducation nationale, etc.), il ou elle mène des actions éducatives auprès des mineurs et des jeunes majeurs confiés à l'aide sociale à l'enfance.* Avec offre O080260924001288 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001288-referent-e-enfance					
V080260924001314001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Psychologue de classe normale, Psychologue hors-classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2027
	Référent(e) enfance Territoire Somme Santerre - MDSI Moreuil *Sous l'autorité hiérarchique du responsable territorial enfance protection, en relation avec les équipes médico-sociales et les partenaires de l'action s (autorités judiciaires, familles d'accueil, établissements, éducation nationale, etc.), il ou elle mène des actions éducatives auprès des mineurs et des j majeurs confiés à l'aide sociale à l'enfance.* Avec offre O080260924001314 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001314-referent-e-enfance					
V080260924001315001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME
32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

Arrêté n°EC/26-082

LA SOMME	**Agent d'exploitation routière** Direction des routes et des mobilités – Agence routière Centre – Secteur Est – Centre départemental d'exploitation routière d'Ailly sur Noye *Sous l'autorité hiérarchique du responsable du centre d'exploitation, l'agent d'exploitation routière assure la surveillance du réseau et effectue, dans le respect des règles de sécurité, les interventions préventives, curatives ou d'urgence d'entretien et d'exploitation des chaussées et dépendances. Dans ce cadre, il ou elle assure toutes les interventions nécessaires. Il ou elle prend part à la mise en place de déviations en cas d'accidents ou d'incidents ainsi qu'aux interventions de salage et déneigement dans le cadre du service hivernal.* Avec offre O080260924001315 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001315-agent-exploitation-routiere					
V080260924001349001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2026
	Aide de laboratoire Laboratoire départemental d'analyses *Sous l'autorité hiérarchique de la directrice-adjointe du laboratoire départemental d'analyses, l'aide de laboratoire assure la gestion sanitaire opérationnelle des secteurs laverie, traitement des eaux et autopsie, incluant la collecte, le traitement et la traçabilité des consommables, déchets et eaux contaminées, ainsi que le nettoyage et la désinfection des locaux et équipements. Il/elle gère également les stocks (réception, contrôle, stockage, distribution, inventaire). En suppléance, il/elle peut assurer les enlèvements sur site avec traçabilité et signalement des incidents* Avec offre O080260924001349 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001349-aide-laboratoire					
V080260924001374001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2027
	Assistant(e) de gestion de l'allocation Personnalisée d'Autonomie (APA) Territoire Picardie Maritime – Siège *Sous l'autorité hiérarchique du Responsable de pôle autonomie, l'assistant(e) de gestion APA assure le bon déroulement de la procédure administrative établie dans le domaine de l'APA à domicile, en lien avec les équipes administratives et médico-sociales. Il recueille et exploite les informations nécessaires à la constitution, à l'instruction et au suivi des dossiers APA. Il contribue en lien avec l'assistant de gestion PCH à la continuité de service sur le territoire.* Avec offre O080260924001374 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001374-assistant-e-gestion-allocation-personnalisee-autonomie-apa					
V080260924001396001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Sage-femme de classe normale, Sage-femme hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2[illegible]
	sage-femme de PMI Direction enfance et famille – Pôle départemental de PMI - Territoire Hauts de Somme – MDSI Albert *Sous l'autorité du responsable territorial PMI et en lien avec l'équipe pluri professionnelle du territoire, le ou la sage-femme de PMI développe et ass[illegible]e, sous sa responsabilité médicale, des actions de prévention de santé en faveur des futurs parents. Il ou elle réalise des actes médicaux, des actions de prévention, participe à l'élaboration, au développement et à l'animation d'actions en lien avec les personnels médicaux et paramédicaux. Il ou elle contribue ainsi à la réduction de la prématurité, du handicap, de la morbidité et de la mortalité périnatale, et concourt à la prévention des grossesses non désirées.*					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

	Avec offre O080260924001396 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001396-sage-femme-pmi					
V080260924001397001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2026
	Agent de maintenance Direction de la jeunesse et des collèges – Collège de Moreuil *Sous l'autorité hiérarchique de la Présidente du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du secrétaire général, au sein de l'équipe d'entretien, l'agent de maintenance réalise les travaux d'entretien technique, de rénovation et d'aménagement qui contribuent au bon fonctionnement des installations et des équipements du collège. Dans le cadre d'une réflexion en cours portant sur l'évolution organisationnelle, les fonctions de l'agent de maintenance pourront être amenées à évoluer* Avec offre O080260924001397 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001397-agent-maintenance					
V080260924001415001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Agent de maîtrise, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/09/2026	30/11/2026
	Chef(fe) de cuisine Direction de la jeunesse et des collèges - Collège d'Ailly le Haut Clocher *Sous l'autorité hiérarchique de la Présidente du Conseil départemental de la Somme et l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du secrétaire général, le ou la chef(fe) de cuisine a la responsabilité du bon déroulement de la préparation, dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité, des repas servis au sein du restaurant scolaire. Dans ce cadre, il ou elle conçoit des menus équilibrés et adaptés pour les élèves et les commensaux, organise la planification et la coordination du travail au sein de l'équipe de restauration auquel il ou elle prend part, gère les stocks de matériel et de produits alimentaires. Il ou elle est force de proposition dans l'amélioration des menus.* Avec offre O080260924001415 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001415-chef-fe-cuisine					
V080260924001432001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Prolongation du projet	35h00	Oui Art. L332-25 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/01/2027
	Référent(e) social(e) RSA Territoire Hauts de Somme – Siège *Depuis 2023, le Département de la Somme fait partie intégrante des 18 territoires pilotes qui ont testé de nouvelles modalités d'accompagnements rénové des allocataires du RSA dans le cadre de la préfiguration de France Travail. Ce dispositif est généralisé sur l'ensemble des départements en 2025.Sous l'autorité du Responsable territorial insertion, logement et emploi, dans le cadre de l'expérimentation de l'accompagnement rénové des allocataires du RSA dans l'objectif d'une reprise d'activité ou d'un emploi, le/la référent(e) social(e) est acteur(trice) dans le parcours d'insertion de l'allocataire. Il/elle identifie, travaille et résorbe les dysfonctionnements sociaux permettant aux personnes accompagnées de développer des compétences et de lever les freins à l'insertion et à l'emploi. Il/elle conduit son action de manière individuelle mais également dans le cadre d'animations collectives. Il/elle assure une mission dans l'animation des actions collectives portants sur le RSA rénové. Il/Elle travaille en étroite collaboration avec les équipes du Conseil Départemental et les partenaires externes pour permettre la mise en œuvre de l'expérimentation portant sur l'accompagnement*					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

	allocataires du RSA visant le retour à l'emploi. Avec offre O080260924001432 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924001432-referent-e-social-e-rsa					
	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/09/2026	01/01/2027
V080260925000322001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	**Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Informations (RSSI)** Direction des systèmes d'information et du numérique - Service infrastructure et reprographie *Sous l'autorité du chef de service infrastructure et reprographie et de son adjoint, le/la RSSI contribue à la définition, au pilotage et à la mise en œuvre de la sécurité numérique du Département. Il/elle assure un rôle d'expertise, de conseil, de coordination et d'alerte auprès de la direction, des équipes de la DSIN et des services utilisateurs. Sa mission s'inscrit dans l'alignement de la stratégie de cybersécurité avec les orientations de la collectivité, les exigences réglementaires et les besoins de continuité du service public.A ce titre, il/elle : -Participe à l'élaboration de la stratégie en termes de Cybersécurité-Participe à l'administration, au suivi et à l'évolution des systèmes informatique en Cybersécurité-Assiste les utilisateurs et les conseille en matière de sécurité informatique et bonnes pratiques-Participe au bon fonctionnement, à la sécurisation et à l'évolution du système d'information* Avec offre O080260925000322 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260925000322-responsable-securite-systemes-informations-rssi					
	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/09/2026	01/01/2027
V080260925000378001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA SOMME**	**Chef(fe) de projets formateur(trice) outils numériques et Délégué(e) à la protection des données (DPO** DGA Ressources et moyens - Direction des systèmes d'information et du numérique *Sous l'autorité du directeur des systèmes d'information et du numérique, le ou la chef de projets formateur aux outils numériques et délégué(e) à la protection des données (DPO) assure la formation des agents sur des sujets transversaux (intelligence artificielle, bureautique collaborative, bureautique classique, etc.). Il ou elle est notamment chargé(e) d'assurer les formations sur les outils transversaux auprès des agents et des élus du Département. En lien avec le groupe projet « RGPD », il/elle exerce les missions de délégué(e) à la protection des données. Il/elle est notamment chargé(e) de coordonner l'élaboration des procédures et actions relatives à la mise en conformité du SI avec la réglementation en matière de protection des données.* Avec offre O080260925000378 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260925000378-chef-fe-projets-formateur-trice-outils-numeriques-dele[illegible]e-protection-donnees-dpo					
V080260921000330001 **COTTENCHY**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	2h30	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	21/09/2026	01/11/2[illegible]6
	Agent d'entretien *Nettoyage des locaux de la Mairie (sols, bureaux, vitres, WC, partie repas avec évier, placards, salle d'archives...) et ponctuellement la salle polyvale* Avec offre O080260921000330 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260921000330-agent-entretien					
V080260925000977001	Adjoint d'animation principal de	Poste vacant suite à	26h33	Non	25/09/2026	01/11/2[illegible]6

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME
32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	2ème classe	une fin de contrat sur emploi permanent				
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925000994001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	34h43	Non	25/09/2026	01/11/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**Animateur enfance - jeunesse (h/f)** SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001003001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h48	Non	25/09/2026	01/11/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**Animateur enfance - jeunesse (h/f)** SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001020001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h09	Non	25/09/2026	01/11/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**Animateur enfance - jeunesse (h/f)** SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001026001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	23h30	Non	25/09/2026	01/11/2
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**Animateur enfance - jeunesse (h/f)** SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Avec offre O080260925001026 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260925001026-animateur-enfance-jeunesse					
V080260925001132001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	13h57	Non	25/09/2026	01/11/2

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME
32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

Arrêté n°EC/26-082

Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO		emploi permanent				
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001159001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h59	Non	25/09/2026	01/10/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**Animateur enfance - jeunesse (h/f)** SCOLAIRE *- Assurer l'encadrement et l'animation des enfants fréquentant l'accueil de loisirs sur les temps périscolaires (matin, soir, mercredi et périodes de vacances) et lors de la pause méridienne le cas échéant.* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001178001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h31	Non	25/09/2026	01/11/2026
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**AGENT DE RESTAURATION COLLECTIVE** SERVICE ALIMENTATION *- remise en température de plats reçus par la cuisine centrale- service en salle ou self- entretien des locaux et du matériel- accompagnement et accueil des convives- plonge-remise en état de la cantine* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001234001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	25/09/2026	01/01/2027
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**REDACTEUR TERRITORIAL** AMENAGEMENT ET HABITAT *Adjoint(e) à la responsable du service droit des sols* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001257001	Agent social, Agent social principal de 2ème classe, Agent social principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	32h00	Non	25/09/2026	01/01/20
Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO	**Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f)** sad soins *AGENT SOCIAL* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001272001	Aide-soignant de classe normale	Poste créé suite à un nouveau besoin	28h00	Non	25/09/2026	01/10/20
Communaute de	**AIDE SOIGANT** sad soins					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

commune somme sud-ouest CCSSO	*AIDE SOIGNANT* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001294001 **Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO**	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	28h51	Non	25/09/2026	01/10/2026
	conducteur de car mobilite *accompagner et encadrer les enfants dans le car scolaire* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001305001 **Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO**	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h15	Non	25/09/2026	01/10/2026
	conducteur de car mobilite *accompagner et encadrer les enfants dans le car scolaire* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260925001366001 **Communaute de commune somme sud-ouest CCSSO**	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	28h04	Non	25/09/2026	01/10/2026
	agent de restauration et d'entretien *agent de restauration et d'entretien* Sans offre Pas d'offre associée					
V080260921000881001 **ESMERY HALLON**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	21/09/2026	26/09/2026
	AGENT D'ENTRETIEN *Maintenir la propreté des bâtiment communaux : Mairie, école, cantine,SDF,...Vous assurez le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels et veillez à leur disposition fonctionnelle.Vous effectuez le balayage, le lavage des sols, le dépoussiérage des locaux et des surfaces, le lavage des vitres, le triage et l'évacuation des déchets courants et passez l'aspirateur. Aérer les espaces.Approvisionner les distributeurs de savon, d'essuie-main,...Nettoyer, ranger et maintenir en état le matériel à la fin des opérationsRepérer et signaler toute anomalie ou dysfonctionnementVous utilisez les matériels, machines et produits de nettoyage adéquats en fonction des surfaces à traiter.Vous assurez l'entretien et le rangement des matériels et des machines de nettoyage après usage.Vous prenez connaissance des notices d'utilisation et vous engagez à les respecter.* Avec offre O080260921000881 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260921000881-agent-entretien					
V080260923000137001 **HALLENCOURT**	Agent de maîtrise	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	23/09/2026	01/11/2026

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME

Arrêté n°EC/26-082

	Responsable des services techniques (h/f) technique *Organiser, coordonner et exécuter les travaux nécessaires au maintien en état de propreté des espaces verts, des bâtiments communaux et de la voirie. Assurer l'encadrement opérationnel de l'équipe technique.* Avec offre O080260923000137 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260923000137-responsable-services-techniques					
V080260923001207001 **MARCHELEPOT MISERY**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	24/09/2026	01/11/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *agent technique polyvalent* Avec offre O080260923001207 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260923001207-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V080260921000210001 **MERS LES BAINS**	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/09/2026	01/12/2026
	REGISSEUR PAVILLON DES BAINS (h/f) CULTUREL *Assurer la mise en oeuvre, l'assistance et la préparation technique des manifestations culturelles et associatives. Assurer la maintenance des équipements et des locaux culturels* Avec offre O080260921000210 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260921000210-regisseur-pavillon-bains					
V080260924000570001 **MOISLAINS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	24/09/2026	24/10/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique *- Placé sous l'autorité du Maire, L'agent technique participe à l'entretien, à la maintenance et à la bonne tenue des bâtiments, espaces publics et équipements communaux. Entretien et maintenance des bâtiments communaux :-Effectuer des travaux de peinture, plomberie, serrurerie, menuiserie-Assurer l'entretien courant des équipements et du matériel.-Signaler les dysfonctionnements et les interventions nécessitant l'intervention d'une entreprise spécialisée.Entretien des espaces publics et des espaces verts :-Participer à l'entretien des espaces verts : tonte, taille, débroussaillage, désherbage, plantations et arrosage.-Assurer l'entretien des voiries, trottoirs et espaces publics. -Participer au nettoyage et à la maintenance du mo urbain.-Veiller à la propreté et à la sécurité des espaces publics.Travaux et interventions techniques :-Installer, déplacer et entretenir du mobilier ou équipements communaux.-Participer à la préparation et au rangement du matériel lors des manifestations communales.-Effectuer diverses interven techniques en fonction des besoins du service.Logistique et sécurité :-Assurer le rangement, l'entretien et la bonne utilisation de l'outillage et des vé du service.-Respecter les règles de sécurité et utiliser les équipements de protection individuelle adaptés.-Participer aux opérations de déneigement, sécurisation des espaces publics ou aux interventions d'urgence, selon les nécessités du service.Polyvalence :-Intervenir sur différents sites et équipe de la collectivité.- S'adapter aux priorités et aux besoins du service.- Travailler en équipe et en coordination avec les autres agents des services techniques.- Assurer ponctuellement toute mission relevant des compétences techniques de l'agent, dans le respect du cadre réglementaire.Compét*					

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

<table>
<tr><td></td><td colspan="6">requises :- Savoirs :* Fonctionnement des collectivités territoriales.* Techniques du bâtiment, de la voirie et des réseaux.* Réglementation en matière de sécurité et d'hygiène.- Savoir-faire :Utilisation des outils et matériels techniques.Respect des règles de sécurité.Travail en équipe et polyvalence.- Savoir-être :* Sens du service public.* Autonomie et réactivité.* Capacités relationnelles.* Rigueur et sens de l'organisation.*Ponctualité et disponibilité.Profil recherché :Expérience dans un poste similaire appréciée.Connaissances en entretien des bâtiments et espaces verts.Maîtrise des outils et matériels techniques:Permis B souhaité.Conditions d'emploi- Cadre d'emplois : Adjoint technique.- Temps complet.- Déplacements sur le territoire communal.
Avec offre O080260924000570 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260924000570-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural</td></tr>
<tr><td rowspan="2">V080260923000010001

PISSY</td><td>Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur</td><td>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</td><td>23h00</td><td>Non</td><td>23/09/2026</td><td>01/11/2026</td></tr>
<tr><td colspan="6">Secrétaire général de mairie (h/f) Mairie de Pissy (80)
Poste de Secrétaire générale de Mairietemps non complet 23h00 hebdomadaire (dont 3h en télétravail)RIFSEEPPSCadhésion CNAS
Avec offre O080260923000010 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260923000010-secretaire-general-mairie</td></tr>
<tr><td rowspan="2">V080260925000921001

SALOUEL</td><td>Adjoint d'animation principal de 2ème classe</td><td>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</td><td>25h17</td><td>Oui
Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</td><td>25/09/2026</td><td>25/10/2026</td></tr>
<tr><td colspan="6">Animateur enfance - jeunesse (h/f) Service jeunesse
Placé sous la Direction du Responsable de structure d'accueil collectif de mineurs, l'Animateur(trice) a vocation à :•Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets pédagogiques •Accueillir et animer des groupes d'enfants en activités éducatives pendant les périodes scolaires et extrascolaires •Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolairesParticiper à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets pédagogiques•S'implique dans l'élaboration et la mise en œuvre des projets pédagogiques•Participe à la gestion administrative (communication, élaboration, suivi des actions...)•Garantit la sécurité morale, physique et affective des enfantsAccueillir et animer des groupes d'enfants en activités éducatives pendant les périodes scolaires et extrascolaires •Propose et adapte des animations, des sorties en lien avec le projet pédagogique•Prend la responsabilité d'un groupe d'enfants•Garantit le respect des règles de vie•Maintient les locaux dans le respect des conditions d'hygièneParticiper à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires•Encadre les trajets (école/structure/école, sorties extérieures...)•Encadre les repas et prend en charge l'animation après le repas•Gère les difficultés des enfants (maladies, chutes, maltraitances...)•Connaissance des réglementations en matière d'hygiène et de sécurité•Connaissance des techniques d'animation : jeux collectifs/chants-comptines...•Ecoute des enfants, analyse de leurs besoins et facilitation de l'échange et du partage •Partage des connaissances et informations avec l'équipe et savoir rendre compte au supérieur hiérarchique•Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au supérieur hiérarchique•Être médiateur au sein de groupes d'enfants/savoir gérer les conflits•Gestion du temps dans l'organisation des activités•Prendre en co les orientations du service et de la collectivité dans l'élaboration du projet du centre•Promouvoir l'éducation au développement durable des usagers•Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes, animateurs)•Mettre en valeur les projets et activités•Connaître instances et procédures décisionnelles de la collectivité•Connaître l'environnement professionnel, les publics et les partenaires extérieurs•Maîtriser outils, logiciels, techniques nécessaires au poste ou au domaine d'activité•Conseiller et alerter le Responsable sur les risques encourus•Prendre des initiatives, des responsabilités et être force de propositions•Anticiper les évolutions •Identifier et hiérarchiser les priorités•Informer/communiquer su enjeux, les projets et les résultats•S'exprimer à l'écrit et à l'oralConnaissances générales et socioprofessionnelles•Projet éducatif de la</td></tr>
</table>

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

	collectivité•Activités récréatives, d'éveil, sportives et culturelles•Développement physique, psychologique et affectif de l'enfant et de l'adolescent•Signes d'alerte et procédures relatives aux situations de maltraitance•Techniques de gestion des conflits•Acteurs de la protection de l'enfance•Techniques de médiation•Environnement territorial•Prise de parole en public•Techniques et outils de gestion et d'organisation de l'activité•Capacité à piloter, animer et organiser une équipe•Capacité à maintenir la cohésion d'équipe•Capacité à définir et négocier les missions et objectifs•Capacité à superviser, déléguer et évaluer•Capacité à mobiliser et valoriser les compétences individuelles et collectives•Sens de l'écoute et attention portée aux collaborateurs•Capacité à prévenir, à résoudre les conflits et à la médiation•Capacité au dialogue, à la communication et à la négociation•Capacité d'expertise (connaissances et savoir-faire spécifiques au poste)•Implication au sein du service•Aptitudes relationnelles•Sens du service public •Réserve, discrétion et secret professionnel•Capacité à travailler en équipe et en transversalité•Capacité d'adaptation •Ponctualité et assiduité•Capacité à rendre compte de ses activités •Respect des moyens matériels•Capacité à travailler en autonomie•Rigueur et fiabilité du travail effectué•Réactivité face à une situation d'urgence Avec offre O080260925000921 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o080260925000921-animateur-enfance-jeunesse

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA SOMME
32, rue Lavalard - CS 12604 - 80026 AMIENS CEDEX 1 - Tél. : 03 22 91 05 19 - Fax : 03 22 91 05 94 - Courriel : cdg80@cdg80.fr - Internet : www.cdg80.fr

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR

Arrêté n°EC/26-082

Envoyé en préfecture le 28/09/2026
Reçu en préfecture le 28/09/2026
Publié le
ID : 080-288000029-20260928-CDG_26_340-AR